

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Муслюмовская средняя общеобразовательная школа им. Г. Тукая»
Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол № 1 от 27.09.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Муслюмовская СОШ
им. Г. Тукая» И.И. Мадьяров
Введено в действие приказом
от 27.08.2019 № 97
1629002244

**Положение
о школьной детской организации «Рассвет»**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность детской общественной организации, являющееся школьным органом ученического самоуправления.
- 1.2 Деятельность детской общественной организации осуществляется на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции РФ, Закона РФ «Об общественных объединениях» Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Закон РФ «Об образовании».
- 1.3 Положение о детской общественной организации в МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г. Тукая» принимается методическим объединением классных руководителей
- 1.4. Детская организация имеет свой герб, флаг, гимн и символику.
- 1.5. Принимаются в детскую организацию дети с 8 лет.
- 1.6. План работы детской организации обсуждается на заседании ШУС и утверждается директором школы. В составлении планов работы ДОО «Рассвет» принимают решения педагог-организатор и заместитель директора по воспитательной работе.

2. Цели детской организации

- 2.1. Создание и функционирование детской общественной организации как основы детского школьного самоуправления.
- 2.2. Зарождение и развитие школьных традиций. Развитие информационной культуры обучающихся.
- 2.3. Развитие творческого потенциала, самореализации и формирование нравственных качеств ребенка.

3. Задачи организации:

- 3.1. Содействие администрации школы:
 - в совершенствование условий для осуществления образовательного и воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - в организации и проведении мероприятий.
- 3.2. Включение учащихся старшего и среднего звена в детское самоуправление в школе.
- 3.3. Знакомство учащихся младшего звена с основами школьного детского самоуправления.
- 3.4. Вовлечение учащихся в традиционные школьные КТД, разработка новых КТД, акций и иных форм организации деятельности.
- 3.5. Изучение правовых основ государства, формирование активной гражданской позиции.
- 3.6. Создавать необходимые условия для сплочения детского коллектива и нормирования в общении всех возрастных групп учащихся школы.
- 3.7. Создавать условия для полного самовыражения и реализации творческого потенциала подрастающей личности через работу в органах ученического самоуправления.
- 3.8. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни

4. Руководство детской организации

4.1. Организует работу детской организации педагог-организатор. Он отвечает за правильную постановку работы детской организации и работает по плану, утвержденному директором школы.

4.2. Заместитель директора по воспитательной работе, МО классных руководителей, ШУС подчиняют деятельность детской организации учебно-воспитательным задачам школы. Содержание, формы и методы работы с детьми должны соответствовать возрастным особенностям детей, их интересам и запросам. Работа должна вестись на основе активности и самостоятельности самих детей, развивать инициативу детей на основе сознательной дисциплины.

5. Обязанности члена детской организации:

- Соблюдать Устав школы, добросовестно выполнять решения организации.
- Активно работать в детской организации «Рассвет», в соответствии с занимаемой должностью,
- Участвовать в проектах, КТД и других мероприятиях.
- Привлекать к активной общественной деятельности своё окружение: одноклассников, друзей.
- Отчитываться о проделанной работе педагогу-организатору на общешкольных линейках.
- Действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании её традиций и традиций организации, достойно представлять свою школу на любом уровне.
- Уважать взгляды, убеждения, свободу и достоинство других людей.
- Укреплять дружбу и взаимопонимание между детьми разных национальностей.
- Равняться на общечеловеческие ценности, высокие нравственные, эстетические идеалы.
- Дорожить честью своей организации, своими делами и поступками укреплять её авторитет.
- Быть надёжным товарищем, уважать старших, заботиться о младших, всегда поступать по совести.
- Ставить в известность администрацию школы о проведении планируемых мероприятий.

6. Права члена детской организации

- 6.1. Избирать и переизбираться в ДОО, оценивать работу членов детской организации.
- 6.2. Участвовать в планировании и корректировке деятельности организации и выполнении принятого плана.
- 6.3. Участвовать в работе пресс-центра.
- 6.4. Получать административную поддержку при подготовке и проведении мероприятий.
- 6.5. Обязанности по секторам:

Спортивный сектор

- подготовка и организация экскурсий, походов;
- организация соревнований по различным видам спорта;

Учебный сектор:

- проведение учебных рейдов;
- организация предметных экскурсий, встреч с интересными людьми.

Трудовой сектор

- организация субботников;
- организация работы ремонтных бригад;

Досуговый сектор

- организация проведения школьных праздников, вечеров, концертов;
- организация экскурсий, посещение выставок, театров и т.п.

Пресс-центр

- освещение дел и мероприятий школы в стенгазетах и в СМИ;
- подготовка реквизита и оформления к праздникам и вечерам;
- организация участия в конкурсах газет, рисунков, выставок, поделок и т.д.;

Вожатский сектор:

- осуществляет работу только в республике «Следопыт», тесно работая с ответственными за сектора;
- организует занятость обучающихся на переменах.